

## Budget prévu pour l'année 2022/2023

Afin d'avoir un aperçu de vos dépenses prévues, nous souhaiterions avoir un budget détaillé pour l'année ou l'évènement à venir.

**ÉVÈNEMENT 1** : Description de l'évènement 1 (En quoi consiste-t-il ?)

**BUDGET PRÉVU POUR CET ÉVÈNEMENT** : X.-

Dépense 1	x.-
Dépense 2	x.-
<b>Total des dépenses prévues</b>	<b>X.-</b>

**Dépense 1** : Description de la dépense

**Dépense 2** : Explication de la dépense

*Exemple*

**Don du Sang** : Toute l'équipe du service de transfusion vaudois, épaulée par la FAE et les services de sécurité et des bâtiments de l'UNIL s'assurent du bon déroulement de cette manifestation. Le but est d'attirer un maximum de donneur-euse-x-s durant trois jours par semestre. La population universitaire de l'UNIL et de l'EPFL ciblée lors de ces trois jours représente un potentiel de donneur-euse-x-s important-e-x-s.

**BUDGET PRÉVU POUR CET ÉVÈNEMENT** : 200.-

Alimentation	100.-
Frais de communication	50.-
Transport matériel	50.-
<b>Total des dépenses prévues</b>	<b>200.-</b>

**Alimentation** : Sandwichs et boissons mis à disposition des étudiant-e-x-s donneur-euse-x-s.

**Frais de communication** : Frais liés au design ainsi qu'à l'impression des affiches du Don du Sang

**Transport matériel** : Transport en voiture du matériel entre les différents bâtiments